

Házirend

Puskás Ferenc Labdarúgó Akadémia Kollégium

I. Általános rendelkezések

1. A jelen házirendet az intézményi közösség együttműködése hozta létre.
2. A Házirend célja, hogy a magasabb jogszabályok által meghatározott rendelkezések értelmében helyi gyakorlati, módszerbeli, eljárási és technikai szabályokkal szolgálja az intézmény törvényes működését.
3. A Házirend önálló intézményi belső dokumentum. Segíteni és védeni kívánja mindazokat, akik a kollégium céljainak megvalósítására mások jogait is tiszteletben tartva törekednek, és korlátozni kívánja mindazokat, akik a célok elérését hátráltatják.
4. A Házirend a kollégiumi közösség életét szabályozó dokumentum. Megsértése fegyelmi felelősséget von maga után, melynek mértékét a Házirend III./3.pontja alatt megjelenített Fegyelmezési Rend szabályozza. A házirend szerves részét képezik a mellékletek melyek a házirenddel együtt érvényesek. A Házirend nem szabályozza azokat a kérdéseket, amelyek jogszabályokban rögzítettek. Személyi hatálya kiterjed mindazokra, akik a Puskás Ferenc Labdarúgó Akadémia Kollégiummal tanulói jogviszonyban vannak, tanulók szüleire, és az intézmény dolgozóira.
5. Területi hatálya kiterjed a Puskás Ferenc Labdarúgó Akadémia Kollégium valamennyi intézményére, telephelyére, a kollégium által szervezett programok helyszínére, és a különböző helyszínek közötti közlekedés útvonalaira.
6. Időbeli hatálya kiterjed a házirend kihirdetésének napjától annak módosításáig vagy visszavonásáig.

II. A tanulói jogok

1. Kollégiumi jogviszony keletkezésének szabályai

1. A felvételi kérelem a kollégium igazgatójától igényelhető nyomtatványon történik. A felvételtől a kollégium igazgatója dönt. A kollégiumi jogviszony a beiratás napján jön létre.
2. A kollégiumba felvett tanulók csoportba való beosztásáról az igazgató dönt a helyi lehetőségek figyelembe vételével.

2. Megszűnik a tanuló kollégiumi jogviszonya

1. Fegyelmi eljárás következtében ¹fegyelmi eljárás keretében 18 év feletti tanuló esetén.
2. Szülői kérésre a bejelentés tudomásulvételének napján.
3. A kollégiumi jogviszony a tanév végével automatikusan megszűnik.

3. Tanulói jogok gyakorlása és a joggyakorlással kapcsolatos szabályok

A kollégium minden tekintetben biztosítja a jogszabályokban és nemzetközi szerződésekből származó általános emberi jogok, ill. gyermeki és tanulói jogok érvényesülését és gyakorlását.

A fentiek alapján:

1. A tanuló és/vagy törvényes képviselője a tanulóról vezetett – személyes adatait is tartalmazó – nyilvántartásokba bármikor betekinthez, kezdeményezheti az azokban történt változások átvezetését, amelyet a nyilvántartás vezetéséért felelős személynek – a változások hitelességét igazoló iratok alapján – teljesítenie kell. A tanulók személyes adatait – külön kérés nélkül – a kollégiumból történő végleges kiiratkozáskor haladéktalanul törölni kell mindazon nyilvántartásokból, amelyeket a vonatkozó szabályok szerint az intézmény nem köteles irattárában megőrizni.
2. A tanuló jogosult a rá vonatkozó jogszabályokat és szabályozásokat és e jogok gyakorlásához szükséges információkat megismerni. Az ezekhez történő hozzáférést a kollégium vezetése a következő formában köteles biztosítani:
3. A kollégium Házirendjét a kollégium hirdetőtábláján kell elhelyezni. A kollégium életét szabályozó egyéb dokumentumokat, pl . Pedagógiai program, a tanári szobában kell hozzáférhetővé tenni.
4. A kollégiumba első alkalommal felvett tanuló kézhez kapja a kollégium Házirendjét.
5. A tanuló jogosult, hogy az emberi méltóság tiszteletben tartásával észrevételt tehet a kollégium működésével kapcsolatos minden kérdéstről, az őt nevelő és oktató pedagógus munkájáról.
6. A tanuló véleményét a diákközgyűléseken, csoportfoglalkozásokon, vezetői és nevelői fogadóórákon közvetlenül előadhatja.
7. A tanuló a véleményének elfogadását nem kényszerítheti azokra, akik azzal nem értenek egyet. A kollégium a csoportvezető nevelők útján hívja fel a tanulók figyelmét arra, hogy az intézmény által felvetett kérdésekkel kapcsolatban mikor és milyen módon nyilváníthatnak véleményt.

1 Lásd.: Jelen dokumentum I.4.

8. A tanulónak joga van a kollégiumi magánlakáshoz. A lakószobával kapcsolatos szabályokat jelen Házirend 1. számú melléklete tartalmazza.
 9. A kollégisták lakószobájukban elhelyezett tárgyaiért az intézmény korlátozott felelősséget vállal. Nevezetesen megteremti a zárható szobaajtó feltételeit, a szobákhoz minden lakónak kulcsot biztosít. A kulcsok elvesztését illetően a szoba lakói a zárcsere erejéig kártérítési felelősséggel bírnak. Az intézmény minden kollégista számára kulccsal nyitható széfet biztosít értéktárgyainak elhelyezése érdekében.
 10. A lakószobákat esetenként idegenek részre a kollégium bérbe adja, feltéve, ha az alapfunkció ellátását ez nem akadályozza (hét végén, szünetekben). Erről a tanulókat köteles előre értesíteni, akik a személyes holmikat elzárják. Visszaérkezéskor a tanuló köteles jelezni az ügyeletes tanárnak a szobában észlelt esetleges károkozást, hiányt.
 11. Kollégista tanuló rokont, idegent csak a portán fogadhat. Szülőt ügyeletes tanári engedéllyel léphet a kollégium területére.
 12. A tanuló jogosult – egyénileg vagy csoportosan - kérdést intézni a kollégium vezetőjéhez. A kérdést írásban kell benyújtani. A válaszadásra jogosult vezető köteles a kérdésre 30 napon belül érdemben válaszolni.
 13. A tanuló kifejezésre juttathatja vallási, világnézeti, politikai meggyőződését, nemzeti vagy etnikai önazonosságát, elvárhatja ezek tiszteletben tartását, feltéve, ha e jogok gyakorlása nem ütközik jogszabályba, és nem sérti másoknak ugyanezen jogait. A tanuló alkotmányos joga, hogy világnézetéhez, vallásához, politikai meggyőződéséhez kapcsolódó ruházatot, jelképeket viseljen, de azoknak a kollégiumi helyiségekben, felszerelési tárgyakon történő megjelenítése nem megengedett
 14. A tanuló részt vehet a kollégium diákjai számára szervezett programokon, rendezvényeken, szakkörökön és azok témáira érdeklődése szerint javaslatot tehet.
 15. A tanuló térítésmentesen igénybe veheti a kollégiumnak a tanulók számára rendelkezésre bocsátott – egyéni és közösségi élethez kapcsolódó – létesítményeit (pl. könyvtár, sportpályák, kondi terem, társalgó, tanulószobák, pincehelyiség, vetítőterem) és eszközeit (pl. TV, videó, rádió, sporteszközök, hűtőszekrény, számítógépek).
 16. A tanuló nem léphet be azokba a helyiségekbe, amelyek az intézményi működés egyéb területeihez tartoznak (pl. raktárak, konyha), és kerülnie kell a tiltó táblákkal védett helyiségeket és berendezéseket.
 17. A tanuló szintén térítésmentesen igénybe veheti – a meghatározott rendelési időben - a kollégium által szervezett orvosi ellátást, valamint a tanulmányi munkáját segítő szaktanári korrepetálást.
 18. A tanuló a Házirendben szabályozott időn túl, indokolt esetben rendkívüli kimenőt kérhet és kaphat.
 19. A tanuló a kollégium többi tanulóival társadalmi szervezetet, diákkört vagy egyesületet alapíthat, bennük részt vehet. Amennyiben a megalakuló szervezet tevékenysége illeszkedik a kollégium nevelési célrendszeréhez, ill. megfelel a létszámbeli előírásoknak, akkor az nem kötelező kollégiumi foglalkozásnak elismerhető. Az ilyen – a pedagógiai programba illeszkedő – foglalkozások az intézmény szakmai költségvetéséből is támogathatók. E feltétel hiányában a részvétel csak önköltséges formában lehetséges. Egyéb feltételek: minimális létszám 5 fő, írásos működési szabályzat megléte.
 20. A tanuló péntekenként az iskolai tanítás befejeztével a sportprogramok függvényében utazhat haza.
 21. A távozó tanulókat a kollégium úgy tekinti, hogy hazautaztak, értük felelősséget nem tud vállalni. Az itt maradási szándékot szerdán estig írásban kell jelezni. Ebben az esetben tudunk étkezést is biztosítani. Indokolt esetben, ha elmarad a szerdai feliratkozás, az ügyeletes tanárnál kell itt maradásra jelentkezni.
 22. A hét végén a kollégium elhagyásának szándékát és célját az ügyeletes tanárnak jelezni kell. A kollégiumba történő visszaérkezést az ügyeletes tanárral tudatni kell.
 23. A kollégiumba vissza nem érkező tanuló vagy annak képviselője lehetőség szerint jelezze a tanuló távollmaradását az ügyeletes nevelőnek telefonon a távollmaradást megelőző napon. A kollégium a kollégiumba megérkezés időpontjától vállal felelősséget a tanulóért.
 24. A hazautazás megtiltható, ha erre pl.: rendészeti ok van – rendkívüli helyzet; vagy sportesemény; iskolai, kollégiumi rendezvény miatt, ha az szerepel egyéb iskolai, kollégiumi dokumentumban.
 25. Az intézmény a jogsérelmek és az érdeksérelmek kezelésére belső jogorvoslati fórumrendszerrel működik.
 26. Az igazgató rendszeres információcserét biztosít a diákoknak az irodában, valamint tájékoztatót tart minden hétfőn 16.30-tól.
- Egyéb fórumok:
- panaszgyűjtő doboz - faliújságon
 - rendszeres diákfórumok
 - írásbeli panasz az igazgató irányába
- Ha a fentiekben a diák (vagy képviselője) nem jár eredménnyel, akkor az írásos jogorvoslati kérelmet jogsérelem esetén a következő címre kell benyújtani:*
- FENNTARTÓ: A Felcsúti Utánpótlás Neveléséért Alapítvány
8086, Felcsút, Fő u. 176.
- Érdeksérelem esetén a kérelmet a kollégium igazgatójának kell címezni.
27. A tanulónak, vagy törvényes képviselőjének jogában áll kérvényezni a kollégium által biztosítható kedvezményeket. (kedvezményes étkeztetést, illetve lakhatást). A kérvényről a tantestület dönt. A szociális támogatások odaítélésénél előnyt élvez az a tanuló, aki hátrányos helyzetű, akinek egyik vagy mindkét szülője munkanélküli, akit az egyik szülő egyedül nevel, aki rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül, akinek magatartási és tanulmányi munkája megfelelő, illetve aki állami gondozott.

4. A Kollektív tanulói jogok

1. A tanulók kollektív jogaik érvényesítésére diákönkormányzatokat hoznak létre. A kollégium minden tanulója választó és választható a diákönkormányzatba, a diákönkormányzatok által meghatározott működési rend szerint.
2. Minden egyéb választható megoldás mellett tanévenként két alkalommal nyilvános fórumot, küldött-közgyűlést tartunk, ahol bárki elmondhatja véleményét. A gyűlést a kollégiumigazgató hívja össze és vezeti.
3. Minden kollégistának joga van a tanuláshoz, a sportoláshoz, az egyéni képességei – kiemelten a labdarúgásra irányuló - minél szélesebb kibontakoztatásához. A kollégista igénybe veheti a kollégiumi tanárok segítségét tantárgyi, vagy egyéb vonatkozásban is.
4. Amennyiben a kollégium személyi feltételrendszere lehetővé teszi, a szorgalmi időszakban a tanuló pedagógust, illetve tanulócsoporthoz választhat. Erre az igazgatóhoz benyújtott írásbeli kérelem útján nyílnak lehetőségek.
5. A tanuló a fakultatív foglalkozásokról illetve a kötelezőn kívüli tevékenységekről a tanári szoba mellett elhelyezett faliújságon keresztül értesül. A tanuló írásban csoportvezető tanárán keresztül jelentkezhet választható foglalkozásokra, melyeken jelentkezése után a részvétele kötelező.
6. A kollégisták – érdekeik képviselője céljából – diákönkormányzatot (továbbiakban: DÖK) hozhatnak létre. A DÖK saját maga által elfogadott – a nevelőtestület által véleményezett – szervezeti és működési szabályzata szerint végzi feladatait.
7. A DÖK irányító, vezető szerveinek, testületeinek megválasztásában minden tanuló részt vehet, ill. azokba megválasztható.
8. A DÖK munkája segítése, ill. a nevelőtestülettel és az intézményvezetéssel való hatékonyabb együttműködés érdekében diákönkormányzatot segítő felnőttet kérhet fel, akit az intézményvezető a közoktatásról szóló törvény szerinti szabályok alapján megbíz ezzel a feladattal.
9. A DÖK vagy a tanulók nagyobb közösségének kezdeményezésére diákközgyűlést kell összehívni, ahol a diákközösség által javasolt témákat meg kell tárgyalni. A tanulók nagyobb közössége alatt az érintett tagozaton lakó diákok legalább 10%-a értendő.

5. A Szülő jogai

1. A szülőt megilleti a nevelési, illetőleg nevelési-oktatási intézmény szabad megválasztásának joga.

2. Joga, hogy megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, házirendjét, tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról. Kollégiumunkban ezek a dokumentumok a kollégiumi tanárban, illetve a kollégiumi hirdetőtáblán megtalálhatóak.
3. Gyermek fejlődéséről, magaviseletéről, rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon. Szülői értekezleteken és fogadó órákon szervezeten találkoznak a pedagógusok (edzők) a szülőkkel.
4. Írásbeli javaslatát, kérését, közlését az intézmény vezetője, megvizsgálja, és arra a megkereséstől számított tizenöt napon belül legkésőbb, illetve a tizenötödik napon választ kapjon.
5. Személyesen vagy képviselői útján - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vehet az érdekeit érintő döntések meghozatalában, a nevelési-oktatási intézmény munkájának segítségével.
6. Jogszabályban meghatározottak szerint az oktatási jogok miniszteri biztosához fordulhatnak.

III. Tanulói köteleességek

1. A tanulói köteleességek részletezése

1. Foglalkozásokon való részvételt jogszabályok rögzítik. A kollégium minden tanuló számára heti 15 óra szervezett foglalkozást tart. Ez a napirend szerinti tanulóórákból és az egyéb kötelező sportprogramokból, közösségi foglalkozásokból áll. Ezekben a megjelenés kötelező. Kötelező továbbá heti egy alkalommal részt venni csoportvezetői foglalkozáson. A kollégiumban töltött idő alatt a kollégium területét a tanuló csak tanári engedéllyel hagyhatja el.
2. A kollégium tanulói számára rendelkezésre bocsátott – egyéni és közösségi élethez kapcsolódó – létesítményeit (pl. lakószobák, könyvtár, sportpályák, kondi terem, társalgó, tanulószobák, számítógép terem) és eszközeit (pl. TV, videó, rádió, sporteszközök, hűtőszekrény, számítógépek) rendeltetésszerűen használja, az erre vonatkozó szabályokat ismerje és betartsa.
3. Őrizze meg, illetőleg az előírásoknak megfelelően kezelje a rábízott vagy az oktatás során használt eszközöket, védje az intézmény létesítményeit, felszereléseit; a személyesen elkövetett szándékos, vagy durva hanyagságból származó károkért az elkövető tanulók (szülei) nemcsak anyagi kártérítési felelősséggel tartoznak, hanem a tanulók vonatkozásában ez súlyos fegyelmi vétségnek számít.
4. Az intézmény területét és a kollégium által szervezett más programot csak nevelőtanári, illetve intézményvezetői engedéllyel hagyhatja el. A kollégium engedély nélküli elhagyása fegyelmi felelősséget von maga után.
5. A tanuló tartsa be a baleset megelőzési, óvó-védő előírásokat.

6. A tanuló tanúsítson tiszteletet a pedagógusok, edzők, foglalkozásvezetők, valamint más iskolai dolgozó személye és munkája iránt, becsülje társait, fegyelmezett magatartásával járuljon hozzá a nevelési intézmény jó hírnevéhez. Tartózkodjon minden olyan megnyilvánulástól, amelyek más tanulók és intézményi dolgozók családi életének megkérdőjelezésére, kigúnyolására, nevének – az érintett tanuló engedélye nélküli - bármilyen megváltoztatására irányulnak.
7. A tanuló számára tilos az önkényuralmi jelképek nyilvános használata, azok terjesztése, az intézmény létesítményein történő ábrázolása. Tilos az etnikai, vallási, stb. kisebbségekkel szembeni előítéletek nyilvános kifejezése, és az ellenük irányuló uszító magatartás, a rasszizmus bármilyen megnyilvánulása.
8. A tanuló legjobb tudása szerint tegyen eleget tanulmányi és sportfeladatainak, segítse társait a tanulásban, sportolásban.
9. A tanuló tisztelje és ápolja a kollégium hagyományait és szokásrendjét. Vegyen részt a kollégium rendezvényein, vállaljon szerepet a szervezésben és a lebonyolításban.
10. A tanuló köteles a kollégium eszközeiben, berendezéseiben észlelt károkat a nevelőtanároknak jelenteni, az eszközök és berendezések rongálását megakadályozni, a károkozással kapcsolatos körülmények felderítésében együttműködni, köteles az energiával takarékoskodni, használat után a helyiségek villanyvilágítását, elektromos készülékeit kikapcsolni, a vízcsapokat elzárni.
11. A tanuló az otthonról történő visszaérkezése, ill. a hazautazása közti időben a kollégiumon kívül is köteles kultúráltnan viselkedni.
12. Súlyosan elítélendő tanulói magatartás az agresszió, a bántalmazás, mások megalázása, mások egészségének veszélyeztetése – kábítószer terjesztés, dohányzás. Súlyosan jogellenes az alkoholfogyasztás és a kábítószer fogyasztása is..(A házirend hatálya minden kollégiumi szervezésre, pl. sporteseményekre, kirándulásokra is kiterjed.)
13. Hazardjáték játszása, illetve kártyajáték pénzben való játszása tilos.
14. Ezen magatartások fegyelmi eljárás indítását vonhatják maguk után.

2. A Fegyelmi intézkedések formái és alkalmazásának elvei

1. Ha a tanulók vagy tanuló közösségek megszegik a kollégium Házirendjét, akkor velük szemben az intézmény fegyelmező intézkedést, súlyosabb esetben fegyelmi eljárást folytat. A fegyelmi eljárás lebonyolítása jogszabályokban leírtak alapján történik.
2. A fegyelmező intézkedéseket a tanuló ellenőrzőjébe és az ügyeleti naplóba be kell írni. Az ellenőrzőbe való bejegyzést a szülőnek (gondviselőnek) az első hazatávozás alkalmával tudomásul kell vennie, és ezt aláírásával kell igazolnia. A fegyelmi eljárás megindításáról, a fegyelmi tárgyalás kitűzött időpontjáról a kollégium hivatalos levélben is értesíti a szülőt.
3. A fegyelmi eljárás során a tanulónak joga van arra, hogy meghallgassák. Biztosítani kell, hogy védekezhessék, hogy az eljárásban a szülő vagy annak megbízottja, valamint a DÖK képviselője jelen legyen.
4. A fegyelmi eljárásban törekszünk érvényesíteni a fokozatosság elvét, de a határozat az elkövetett vétség súlyától függ. Büntetés előtt a körülményeket (véletlen, szándékos elkövetés, fegyelmeztetlenség gyakorisága) gondosan vizsgálni kell.

5. A büntetésnek arányban kell állnia az elkövetett fegyelemsértéssel.
6. Az csoportvezető nevelő illetve a kollégium igazgatója minden tanév elején ismerteti a tanulókkal, első szülői értekezleten a szülőkkel a házirend fegyelmezésre és büntetésre vonatkozó fejezeteit.
7. Egy fegyelemsértés egy fegyelmező intézkedést vonhat maga után.

3. Fegyelmezési rendszer

Ha a kollégium növendékei a Házirend szabályait, vagy a Pedagógiai Programban megfogalmazott nevelési céljainkat és értékeinket, kisebb nagyobb mértékben vagy súlyosan megszegik, úgy az alábbi fegyelmi fokozatokban részesülhetnek:

- **Szóbeli nevelőtanári figyelmeztetés** – szülő telefonon való értesítésével
 - Nevelőtanár adhatja
- **Írásbeli nevelőtanári figyelmeztetés** – szülő írásbeli értesítésével
 - Nevelőtanári és kollégiumigazgatói ellenjegyzéssel
- **Havi kollégiumi térítési díjkedvezmény megvonása(50%)**
 - Igazgatói ellenjegyzéssel
 - Befizetés minden hónap tizedikéig
- **Havi kollégiumi térítési díjkedvezmény megvonása (100%)**
 - A Kollégiumi Fegyelmi Bizottság döntése után
 - Befizetés minden hónap tizedikéig
- **A kollégiumból való végleges eltávolítás**
 - A Kollégiumi Fegyelmi Bizottság döntése után

A különböző fegyelmi fokozatokhoz az alábbi fegyelmi vétségek és vétség típusok tartoznak:

3.1. Nevelőtanári szóbeli figyelmeztetés jár, a Házirend időkeretének és az intézmény működési rendjének megsértése miatt, ez jelenthet ötszöri késést, vagy háromszori mulasztást

Időkeret:

- a)Ébresztő
- b)Tanulói idő
- c)Étkezési időpontok
- d)Esti bejövétel a sportpályákról
- e)Takarodó

Az intézmény működési rendjének megsértései:

- g.)A tanulói idő rendjének megsértése
- h.) Szobarend megsértése (vetetlen vagy összegyűrt ág, rendezetlen ruhák, lábbelik, edények, polcok, vagy romlandó élelmiszerek ill. konyhai edények stb.)
- i.)Közösségi helyiségek rendjének megsértése

- j.)Egymás szobájában való tartózkodás engedélyezett időn kívül.
- k.)Iskolaidőben a kollégium késői elhagyása második alkalommal.

2.2. Nevelőtanári írásbeli figyelmeztetés esetei:

- a.)A fentebb említett idő- és működési rend súlyosabb ill. többszöri megsértése
- b.)Hűtőfosztoztatás
- c.)Diák-diák közötti megengedhetetlen magatartás és kommunikáció.(pl. egymás személyes tárgyainak és eszközeinek ill. fogyasztási cikkeinek engedély nélküli elvétele vagy használata; vagy az idősebb diákok korukkal vagy erejükkel való visszaélései)
- d.)Különösen trágár beszéd
- e.)A fokozatosság elve alapján kisebb vétségekért is
- f.) Nevelőtanári utasítás figyelmen kívül hagyása
- g.) Nevelőtanárokkal és felnőtt dolgozóinkkal szembeni tiszteletlen magatartás
- h.) Nevelőtanári utasítás nyílt megtagadása (utasítalak, figyelmeztetlek kimondása szükséges feltétel a nevelő részéről)
- i.)Egymással szembeni olyan méltánytalan magatartás, amely már személyiséget sért, de tettegességig nem fajul
- j.)Felelőtlen magatartás miatti károkozásért
- k.)A kollégium kötelező rendezvényeiről való indokolatlan hiányzásért.
- l.) Iskolaidőben a kollégium késői elhagyása harmadik alkalommal.

2.3. Havi kollégiumi térítési díjkezdvezmény megvonása (50%)

- a.)A fokozatosság elve alapján kisebb vétségekért is
- b.)Szeméremsértő magatartás.
- c.)A nevelőkkel és felnőtt dolgozókkal szembeni tiszteletlen magatartás súlyosabb esetei
- d.) Nevelőtánár szándékos félrevezetéséért
- e.) Iskolaidőben a kollégium késői elhagyása negyedik alkalommal.

2.4. Havi kollégiumi térítési díjkezdvezmény megvonása (100%)

- A fokozatosság elve alapján kisebb vétségekért is
- A fentebbiek súlyosabb esetei nevelőtestületi mérlegelés alapján
- Az intézmény engedély nélküli elhagyásáért
- g.) Egymás elleni asszociális magatartás súlyos esetei (verekedés, verés, megalázás)
- h.) Iskolaidőben a kollégium késői elhagyása ötödik alkalommal.

2.5. Kollégiumból való végleges eltávolítás:

- a.) A fokozatosság elve alapján kisebb vétségekért is
- b.) A fentiek súlyosabb megsértése nevelőtestületi mérlegelés alapján
- c.) Szándékos károkozás (intézménynek és/vagy egymásnak)
- d.) Az iskola és az intézmény lejárataáért
- e.) Intézményen belüli alkoholfogyasztás, illetve annak behozatala
- f.) Dohányzásért, illetve dohányáru birtoklásáért
- g.) A szeméremsértő magatartás súlyosabb esetei nevelőtestületi mérlegelés alapján
- h.) Drogok birtoklása, fogyasztása, terjesztése.

- i.) Lopás.
- j.) Kisebkek, gyengébbek testi-lelki bántalmazása
- k.) Nemiséggel és szexualitással kapcsolatos súlyos vétségek, és azzal való visszaélés
- l.) Az intézmény illegális elhagyása a szülő és/vagy a nevelő szándékos félrevezetésével (pl. hazugság)
- m.) Szándékos rongálás súlyosabb esetei (pl. vandalizmus)
- n.) Kollégiumon kívüli nyilvános helyen való botránysos viselkedés
- o.) Olyan vétségekért, amelyek Btk.-ba ütköznek, függetlenül attól, hogy indul-e eljárás vagy sem
- q.) Iskolaidőben a kollégium késői elhagyása hatodik alkalommal.
- r.) A havi kollégiumi költségterítés kötelezettségének elmulasztása.

4. Az Intézmény kártérítési felelősségéről

A tanulói jogviszonyból származó jogok és köteleességek gyakorlásához, teljesítéséhez nem szükséges dolgok – nagy értékű tárgyak, ékszerek, walkman, discman, mp3, mp4 lejátszó, személyi számítógépek, különösen nagy értékű mobiltelefonok és a mindenkori térítési díj összegét meghaladó készpénz iskolába való behozatala nem kívánatos, mindezekért az intézmény kártérítési felelősséget nem vállal.

IV. A Kollégium munkarendje

1. A Tanév rendje

1. A tanév rendjéről az igazgató javaslatára, a nevelőtestület a nyitó értekezleten dönt.
2. A tanév szorgalmi idejét és a kötelező tanítási szüneteket a minisztérium által kiadott éves munkarend határozza meg.
3. A tanév ünnepeit, ünnepéelyeit, a tanítás nélküli munkanapok programját a nevelési értekezletek időpontját minden évben a munkaterv tartalmazza, melyről az igazgató javaslatára a nevelőtestület a nyitó értekezleten dönt.
4. Az étkezési térítési díj befizetésének rendjét, időpontját a tanév eleji tájékoztató alkalmával közöljük – amennyiben a tanuló elveszíti erre irányuló kedvezményét.

2. Napirend

1. A napirendet minden tanév elején a nevelőtestület állítja össze gondosan megvizsgálva az iskolák és más foglalkozások igényeit.
2. A napirend részletesen és világosan fel kell, hogy legyen tüntetve a kollégiumi hirdetőtáblán.
3. A kollégium napirendjének változásaira az heti igazgatói tájékoztatók alkalmával az igazgató hívja fel a figyelmet. A tájékoztató után a kollégiumi hirdetőtáblán is meg kell jeleníteni a változásokat.
4. A napirend minden tanulócsoportha részletesen lebontva kell megjeleníteni a kollégiumi hirdetőtáblán.

Napirendi keretek:

| | |
|--------------------|------------------------|
| 7:00 | Ébresztő |
| 7:00-7:40 | Reggeli |
| 7:45 | Szobaellenőrzés |
| 8:15-15:00 | Iskola |
| 15:00-17:00 | Tanulószoza |
| 13:10 | Ebéd |
| 17:00-18:30 | Edzés |
| 18:30-20:00 | Vacsora |
| 20:00-21:45 | Szabadidő |
| 21:45 | Takarodó |

4. Tanulás – kollégiumi foglalkozások

1. Egyéni vagy csoportos tanulásra a tanuló- és hálószobákon kívül – nevelői engedéllyel – az épület egyéb, tanulásra alkalmas helyiségei, jó idő esetén az épülethez tartozó park (udvar) is igénybe vehetők. A tanulócsoporthoz tartozó tanulási időt a kollégista köteles a számára kijelölt tanulóhelyiségben tanulóval vagy egyéb szakmai feladatok teljesítésével eltölteni. Gyenge tanulmányi eredmény esetén időpont-módosítás nem kérhető.
2. Kötelező kollégiumi foglalkozások: 15 óra/hét, a nevelőtanár által meghatározott egyéni beosztás szerint. Ezen felül a sportfelkészülések látogatása egyéni kiírás szerint.
3. A kollégiumi foglalkozások időtartama általában 40 perc, maximum 60 perc. A tanulóórai foglalkozások között legalább egy 5 perces szünetet kell tartani.
4. A kötelező kollégiumi foglalkozásokról történő hiányzást az iskolai hiányzásokhoz hasonlóan a csoportvezető nevelőnél igazolni kell. Igazoltnak tekinthető a mulasztás betegség esetén (orvosi igazolással), előzetes szülői kikérésre engedélyezett távolléti hiányzás esetén, vagy ha előre nem látható alapos indok miatt nem tudott a tanuló eleget tenni a kötelezettségének. Ha a távolléti hiányzást nem igazolják, a mulasztás igazolatlan. Az igazolatlan távolléti hiányzás – a házirendben leírt szabályoknak megfelelő módon – fegyelmi eljárás indítását, végső esetben kizárást vonhat maga után.
5. Tanulási idő alatt és takarodó után teljes csendet kell tartani, a közös helyiségeket csak csendben lehet használni, a tanulást és a pihenést zavarni nem szabad.
6. A tanulószobák 21:30-ig, kivételes esetekben – külön nevelői engedéllyel – 22:00-ig használhatók. A tanulószobákat a tanulóórákon szokásos rend szerint lehet használni.
7. A kézikönyvtár – kölcsönzésre és olvasásra, könyvtári foglalkozásokra – folyamatosan rendelkezésre áll. A kölcsönzést az ügyeletes nevelőtanár rögzíti egy arra használatos füzetben. A visszahozott könyveket az ügyeletes nevelőtanár láttamozza, és húzza ki a diák nevét a könyvtári füzetből.

5. Egyéb foglalkozások

1. A kollégium létesítményeit, helyiségeit a napirend szerinti foglalkozási időben használhatják a tanulók.
2. A kollégium létesítményeiben – hétfőtől péntekig - az arra illetékes nevelőtanár engedélyével és felügyelete mellett lehet egyéni vagy csoportos foglalkozásokat, tartani.

Ezeket – a tanulási idő alatt - csak csoportvezetői engedéllyel lehet részt venni, de ezzel nem zavarhatják társaikat a tanulásban.

3. TV-t, videó filmet 21.30-ig, ezt követően csak az ügyeletes nevelőtanár külön engedélyével lehet nézni. Tanulási idő alatt televízió csak szervezett foglalkozások keretében nézhető.
4. A tanulóktól elvárjuk, hogy ápolják és gazdagítsák a kollégium kialakult hagyományait, hagyományos programjait.

6. Kimenő, kimaradás, eltávozás, egyéb távollét

1. Kimenőre szóló engedélyt minden esetben az ügyeletes nevelőtől vagy indokolt esetben a kollégium igazgatótól kell kérni. Visszaérkezéskor a tanuló köteles az ügyeletes nevelőnél jelentkezni.
2. Osztálykirándulás, színházi elfoglaltság, az iskola vagy a kollégium által szervezett külön programok miatt történő távolléti hiányzás okát és időtartamát az ügyeletes nevelőnek előre be kell jelenteni.
3. Hétvégeken – aki hivatalos iskolai vagy szakmai (sport) programra, ill. egyéb elfogadható ok miatt nem tud hazautazni – a kollégiumigazgatójával történő előzetes egyeztetés alapján maradhat a kollégiumban.
4. A 6.00 előtti ébresztésről a tanulóknak maguknak kell gondoskodniuk.
5. Hazautazás: pénteken 17.00 óráig vagy szombaton 10.00 óráig. A hétvégi bennmaradás esetén a tanuló csak a számára kijelölt helyiségeket használhatja.

V. Egészségvédelmi, baleset megelőzési, munkavédelmi védő, óvó előírások

1. Minden kollégiumhasználó kötelessége különösen, hogy a munka-, tűzvédelmi, baleset-megelőzési szabályokat megismerje és betartsa.
2. A megismertetésükért felelős a nevelőtisztviselő.
3. Veszélyhelyzet, baleset észlelése esetén minden kollégiumhasználó köteles azonnal intézkedni. A tanuló a legközelebbi felnőttet, pedagógust értesítse. Szükség esetén a tanári szobából hívható segítség.
4. Tiltott cselekvés az épületen belül a dohányzás, egyéb tűzveszély okozása, pl a lakószobákban főző, fűtő berendezések használata. Veszélyes tárgyak, fegyverek minősül szűrő, vágó eszközök, robbanószerkezetek, petárda tanulónál történő megtalálása esetén a kollégiumvezetés a rendőrségen keresztül szabálysértési eljárást kezdeményezhet.

1. Egészségvédelem, orvosi ellátás

1. Az épületben állatok tartása és az egészségre káros anyagok tárolása és használata tilos.
2. Az egészséges életvitel érdekében, a napi ötszöri étkezés lehetőségét a tanulóknak a kollégium biztosítja.
3. Romlandó ételeket kizárólag a konyhában lehet tárolni. A szobában kizárólag édességet, üdítőt, illetve ásványvizet szabad tárolni.
4. Betegség tünetei esetén az ügyeletes nevelőnél kell jelentkezni, aki intézkedik az orvoshoz küldésről, szükség esetén a betegszobai elhelyezésről, ill. krízishelyzetben orvosi ügyeletet,

mentőt hív, értesíti a tanuló szüleit. Beteg tanulók a kollégiumban csak a nevelők által kijelölt helyiségekben tartózkodhatnak, kimenőt csak a betegségükkel kapcsolatos teendőik ellátására (pl. gyógyszer kiváltása) kaphatnak.

5. Orvosi vizsgálatra a kollégiumi orvos – tanév elején megállapított és kihirdetett - rendelési ideje alatt lehet jelentkezni. Betegség esetén az orvos javaslatára, az - ügyeletes nevelő tudtával - haza kell utazni. A visszaérkezés várható időpontját jelezni kell. Visszajönni csak gyógyultan (fertőző betegség után orvosi engedéllyel) szabad. Otthoni megbetegedés esetén azt telefonon azonnal jelezni kell az ügyeletes nevelőnek, vagy az étkezési létszámot nyilvántartó munkatársnak.
6. A kollégiumba szeszes italt, kábítószerrel behozni, az épületben fogyasztani, másoknak fogyasztásra kínálni ill. ittas, kábítószeres állapotban beérkezni szigorúan tilos.
7. Az épületben, az udvaron és az externátusban, valamint a kollégium által rendezett eseményeken tilos a dohányzás.
8. Ha a tanuló a takarítással, étkezéssel kapcsolatban bármilyen mennyiségi ill. minőségi kifogást tapasztal, köteles azt azonnal az igazgatónak, távollétében az ügyeletes nevelőtanárnak jelenteni.
9. A tanulók kötelesek legalább kéthetente ágyneműt cserélni.

2. Biztonsági előírások

1. Az intézmény minden tanév elején tűz-, baleset- és katasztrófavédelmi oktatást, oktatásokat tart, melyen minden alkalmazottnak és tanulónak részt kell venni, az ott szerzett ismeretek elsajátítását az oktatási íven aláírással igazolni kell.
2. A tanulók kötelesek a baleset megelőzését szolgáló utasításokat, a tűzvédelmi és a bombariadó esetére meghatározott szabályokat betartani, ill. társaikkal betartatni.
3. A tanulók bármely napszak idején észlelt rendkívüli eseményt (pl. baleset, tűz, rosszullet) kötelesek az ügyeletes nevelőtanárnak azonnal jelenteni.
4. Tilos az intézmény területére hozni és ott használni saját elektromos készüléket (pl. hősugárzó, kávéfőző, szendvicssütő). A tanuló külön kérésére engedélyezhető olyan saját berendezés használata, amely a tanulmányainak folytatásához szükséges (pl. személyi számítógép), vagy egészségi állapota azt indokolja. A tanuló az ilyen esetekben köteles hibátlan eszközt behozni, annak biztonságos használatáról szakértő által kiállított bevizsgálási jegyzőkönyvet leadni. Az ilyen eszköz használatával kapcsolatos mindennemű történésért a tanuló ill. gondviselője teljes mértékig felelős.
5. A kollégium elektromos eszközeit szétszedni, javítani tanulónak tilos. A meghibásodást az ügyeletes nevelőtanárnak kell haladéktalanul jelenteni.
6. A tanulók, a személyes tárgyaik biztonságos tárolására vegyék igénybe a számukra biztosított zárható eszközt.

3. Állagmegóvás

1. Minden kollégista kötelessége védeni a kollégium felszerelési tárgyainak épségét, megakadályozni a rongálást. Az észlelt kárt vagy hibát a tanáriban be kell jelenteni, és az ott elhelyezett „hibabejelentő” füzetbe be kell írni.
2. A kollégiumi létesítményekben, eszközökben okozott károkért a tanulók – a vonatkozó jogszabályok szerint – kártérítési kötelezettséggel tartoznak.
3. A használatra átvett tárgyakért (pl. könyvtári könyvek) a használó anyagi felelősséggel és kártérítési kötelezettséggel tartozik.

VI. A házirenddel kapcsolatos szabályok

1. A házirend nyilvánosságra hozatala, a megismerhetőség biztosítása a kollégiumi hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel történik.
2. A szobákra vonatkozó szabályokat a helyszíneken ki kell függeszteni.
3. A tanulókkal csoportfoglalkozásokon, a tanárokkal nevelőtestületi értekezleten történik az értelmező megismertetése.
4. A mindenkori hatályos jogszabályok, valamint a kollégiumi Szervezeti Működési Szabályzata diákokat közvetlenül érintő részeinek megismerhetősége az intézmény tanári szobájában minden kollégiumhasználó számára biztosított.
5. A házirend érvényesülésének figyelemmel kísérése az igazgató feladata. A rendszeres – évenkénti felülvizsgálatának és módosításának rendszere illetve eljárási szabályai: módosítást kezdeményezhet a kollégium tanestülete.

Záradék

1. A kollégiumba felvett tanulók a tanévkezdés előtti naptól (augusztus 31.) a szorgalmi időszak végéig (június 15.) vehetik igénybe a kollégiumi elhelyezést. Az iskolákkal és a fenntartóval történő előzetes egyeztetés után rendkívüli esetben a nyári időszakban (az erre a célra kijelölt épületben és helyiségekben) is igénybe vehető a kollégiumi ellátás.
2. A Házirend megsértésével kapcsolatban hozott intézményi döntés ellen a szülő, illetve a tanuló jogorvoslattal élhet. A Házirendet tanévenként felül kell vizsgálni, szükség szerint (pl. a tanulók nagyobb csoportjának kezdeményezésére) módosítani kell. A módosítás életbe lépéséig az addig érvényes házirendi előírásokat kell betartani.

Jelen házirend 2007.szeptember 1-én lépett hatályba. Módosította a kollégium nevelőtestülete 2016 szeptember 01-én.

A Házirendet illetve annak módosítását a kollégium nevelőtestülete megtárgyalta és elfogadta.

Felcsút; 2016.0901.

igazgató

1. számú melléklet

A kollégium szobák rendjéről

1. A tanuló a részére kijelölt – 3, 4, és 5 ágyas – hálósobában, ill. az általa használt mellékhelyiségekben élhet a lakhatással kapcsolatos jogjaival. A hálósoba ajtaját – a vonatkozó munka- és tűzvédelmi előírások szerint – belülről bezárni nem szabad.
2. A tanulók által használt kollégiumi létesítmények rendjéért a használók felelnek.
3. Ezen melléklet a Puskás Ferenc Labdarúgó Akadémia Kollégiuma Házirendjének szerves része. A kollégiumi szobák rendjének megsértését a kollégium szankcionálja.
4. A tanulók szobáinak rendjét, tisztaságát reggel és iskolába indulás előtt az ügyeletes nevelőtanár, délután pedig a csoportvezetők ellenőrzik. A tanulók holmijának elhelyezésére szolgáló bútorok (szekrény, ágy, ágyneműtartó) rendjét az ügyeletes vagy csoportvezető nevelő – a tanuló jelenlétében és közreműködésével – hetente egyszer (általában délután), ill. a rendeltetéstől eltérő használat vélelme esetén bármikor ellenőrizheti. A tanuló a szekrénye, fiókjai kinyitását ezekben az esetekben nem tagadhatja meg.
5. Rendszerben lévő szoba kritériumai:
 - a. Ágynemű az ágyneműtartóban
 - b. Ruhák a szekrényben elhelyezve
 - c. Ágy alatti rész üresen tartva
 - d. Táskák a szekrény tetején
 - e. Labdarúgó felszerelések behozatala tilos (kivéve: futballcipő)
 - f. Iskolai eszközök a szekrény felső polcán
 - g. Apróbb tárgyak az ágyneműtartó tetején sorba rendezve
 - h. Elektronikus berendezések kikapcsolva, telefontöltők konnektorból kihúzva, összetekerve
 - i. Szemét és üres üvegek kidobva
 - j. Törölközők a galéria korlátján kiterítve, ahol van fürdőszoba, ott a szárítón
6. A szoba lakói a közösen használt eszközöket közösen kötelesek rendbe tenni.
7. Az étkezés a szobákban tilos. Kivételt csak az édességek képeznek, de a tanuló ezek maradványait köteles minden esetben haladéktalanul eltakarítani. Más étel fogyasztására a tanuló az étkezőt veheti igénybe.
8. A szobákat a tanulók kollégiumvezetői engedély nélkül nem rendezhetik át.
9. A szobák tanulásra és pihenésre szolgálnak. Indokolt esetben – az iskolai órarendtől függően, az ügyeletes tanár tudtával – a tanulók délelőtt is a kollégiumban tartózkodhatnak, ezzel azonban nem zavarhatják a kollégiumi dolgozókat, illetve az ott tanuló diákok tevékenységét.
10. A kollégium helyiségeiből bútort vagy más eszközt elvinni, vagy más helyiségbe átvinni csak a kollégiumi igazgatójának engedélyével lehet. A tanulók az általuk átvett felszerelési tárgyakat a kiköltözéskor kötelesek épségben átadni, azok eltűnéséért, megrongálásáért kártérítési felelősséggel tartoznak.
11. A kollégiumi szobákban az ott lakókon kívül diák csak abban az esetben tartózkodhat, ha az ott lakó diákok jelen vannak.
12. Kis teljesítményű rádiót/magnót csak mások zavarása nélkül 6.30-tól 21.30-ig, kizárólag a tanulási időn kívül lehet működtetni.
13. A technikai eszközöket rendszeresített helyükről elvinni csak kollégiumi igazgatói engedélyével lehet.

14. A környék lakóinak nyugalma érdekében a tanulóknak tilos az ablakokon kikiabálni, tárgyakat kidobálni, rádiót, magnót hangosan üzemeltetni
15. Látogatókat csak a fogadásukra a kijelölt helyiségekben, kizárólag a tanulási és pihenési időn kívül szabad fogadni. Idegeneknek a tanulók által használható helyiségekbe bemenni tilos! A szülők beköltözés és kiköltözés esetén – nevelői engedéllyel – a tanuló szobájába bemehetnek.
16. A szobákban szigorúan tilos minden olyan elektronikus eszköz használata, amely hőt termel és tűzveszélyes! Különösképpen:

Hősugárzó
Rezsó
Vasaló
Merítőforraló, vízforraló
Kávé és teafőző
Kenyérpírtó
Szendvicssütő
Mikrószütő.

Az alábbi elektromos eszközök használata megengedett a szobákban:

Villanyborotva
Hajszárító
CD lejátszó
Magnó
Hífi
Telefontöltő
Elemtöltő

17. Számítógép szobai használata csak külön kollégiumvezetői engedéllyel lehetséges.
18. CD-rádió, magnó, hifi, kihangosított MP3, vagy MP4 lejátszó a szobában csak olyan hangerővel használható, amely a folyosó és más szobák nyugalma nem zavarja. Ha a szobát a tanulók elhagyják, kötelesek kikapcsolni.
A hangerő megítélése vonatkozásában a nevelőtanár véleménye a mérvadó.
19. A fent említett saját tulajdonú technikai eszközöket lakószobán kívül (folyosó, közösségi helyiségek, valamint ablakba kihelyezve) használni csak nevelőtanári engedéllyel
20. A kollégisták lakószobájukban elhelyezett tárgyaiért az intézmény korlátozott felelősséget vállal. Nevezetesen megteremti a zárható szoba és zárható szekrény feltételeit.
21. A lakószobákat esetenként idegenek részre a kollégium bérbe adja, feltéve, ha az alapfunkció ellátását ez nem akadályozza (hét végén, szünetekben). Erről a tanulókat köteles előre értesíteni, akik a személyes holmikat elzárják. Visszaérkezéskor a tanuló köteles jelezni az ügyeletes tanárnak a szobában észlelt esetleges károkozást, hiányt.

| | |
|---|----------|
| Házirend | 1 |
| I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK..... | 1 |
| II. A TANULÓI JOGOK..... | 1 |
| 1. Kollégiumi jogviszony keletkezésének szabályai | 1 |
| 2. Megszűnik a tanuló kollégiumi jogviszonya | 1 |
| 3. Tanulói jogok gyakorlása és a joggyakorlással kapcsolatos szabályok..... | 1 |
| 4. A Kollektív tanulói jogok | 3 |
| 5. A Szülő jogai..... | 3 |
| III. TANULÓI KÖTELESSÉGEK | 3 |
| 1. A tanulói kötelességek részletezése | 3 |
| 2. A Fegyelmi intézkedések formái és alkalmazásának elvei..... | 4 |
| 3. Fegyelmezési rendszer..... | 4 |
| 4. Az Intézmény kártérítési felelősségéről..... | 5 |
| IV. A KOLLÉGIUM MUNKARENDEJE..... | 5 |
| 1. A Tanév rendje..... | 5 |

| | |
|--|-----------|
| Tartalomjegyzék | |
| 2. Napirend | 5 |
| 4. Tanulás – kollégiumi foglalkozások..... | 6 |
| 5. Egyéb foglalkozások | 6 |
| 6. Kimenő, kimaradás, eltávozás, egyéb távollét..... | 6 |
| V. EGÉSZSÉGVÉDELMI, BALESET MEGELŐZÉSI, MUNKAVÉDELMI VÉDŐ, ÓVÓ ELŐÍRÁSOK..... | 6 |
| 1. Egészségvédelem, orvosi ellátás..... | 6 |
| 2. Biztonsági előírások | 7 |
| 3. Állagmegóvás | 7 |
| VI. A HÁZIRENDELLEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK | 7 |
| Záradék | 7 |
| 1. SZÁMÚ MELLÉKLET | 8 |
| A kollégium szobák rendjéről | 8 |
| TARTALOMJEGYZÉK..... | 10 |